

Plan de projet : Développement et Innovation chez Mercedes Benz AMG

1 - Introduction

Ce document détaille l'organisation, la gestion et le suivi du projet d'innovation et de développement chez Mercedes-Benz. L'objectif est d'améliorer les processus de production, la qualité des véhicules et l'intégration des nouvelles technologies, tout en assurant une gestion efficace des risques.

2 - Objectifs du Projet

- Intégrer de nouvelles technologies dans les véhicules.
- Améliorer l'efficacité de la chaîne de production.
- Renforcer la qualité et la sécurité des produits.
- Optimiser la gestion des ressources humaines et techniques.
- Respecter les délais et les normes environnementales.

3 - Décomposition des Livrables (WBS - Work Breakdown Structure)

3.1. Livrables

- Optimisation des processus de fabrication.
- Amélioration des systèmes embarqués et des logiciels.
- Tests et validations des innovations.
- Mise en place de solutions durables pour réduire l'empreinte carbone.

3.2. Découpage en Tâches

N°	Tâche	Responsable	Début	Fin
1	Étude de faisabilité	Chef de projet	20/01/2025	22/01/2025
2	Développement des prototypes	Ingénieurs R&D	23/01/2025	27/01/2025
3	Tests et validation qualité	Département Qualité	28/01/2025	30/01/2025
4	Optimisation des processus de fabrication	Responsables production	31/01/2025	02/02/2025
5	Intégration en production	Département technique	03/02/2025	04/02/2025

4 - Outil d'Ordonnancement : Diagramme de Gantt

- Période du projet : 20 janvier 2025 – 4 février 2025
- Tâches planifiées : 5 étapes principales
- Avancement : Suivi hebdomadaire

5 - Analyse des Risques

5.1. Identification des Risques

Basé sur l'image fournie, voici une analyse des principaux risques identifiés :

ID	Nom du risque	catégorie	probabilité	Impact	note	approche	mesure a prendre	responsable	commentaires
001	Mauvaise communication	Organisation	Élevée (4)	Moyen (3)	12	Atténuation	Mise en place d'outils de communication	Chef de projet	Réunions régulières
002	Répartition inégale du travail	Gestion	Moyenne (3)	Moyen (3)	9	Atténuation	Suivi des tâches et répartition claire	Chef de projet	Ajustements hebdomadaires
003	Manque d'implication	Engagement	Moyenne (3)	Élevé (4)	12	Évitement	Définition d'objectifs clairs	Chef de projet	Entretiens individuels
004	Conflits entre membres	Relationnel	Moyenne (3)	Moyen (3)	9	Atténuation	Médiation et clarification des rôles	Chef de projet	Discussions ouvertes
005	Mauvaise gestion des versions	Technique	Élevée (4)	Élevé (4)	16	Prévention	Utilisation rigoureuse de Git	Dev front-end & back-end	Revue de code obligatoires
006	Retards dans le développement	Planification	Élevée (4)	Élevé (4)	16	Atténuation	Gestion des priorités et sprints courts	Chef de projet	Mise à jour des deadlines
007	Problèmes de compatibilité	Technique	Moyenne (3)	Élevé (4)	12	prévention	Tests d'intégration fréquents	Dev front-end & back-end	Validation avant merge
008	Absence de tests et validation	Qualité	Élevée (4)	Élevé (4)	16	évitement	Automatisation des tests	Dev front-end & back-end	Tests obligatoires avant déploiement
009	Problèmes d'UI/UX	Design	Faible (2)	Moyen (3)	6	Prévention	Tests utilisateurs et feedback client	Graphiste	Ajustements basés sur retours
010	Documentation incomplète	Organisation	Faible (2)	Faible (2)	4	Acceptation	Mettre en place un wiki projet	Chef de projet	Documentation mise à jour en continu
011	Difficultés d'accès aux ressources	Technique	Faible (2)	Faible (2)	4	Acceptation	Gestion des accès et droits	Dev back-end	Suivi des accès aux outils

5.2. Stratégie de Mitigation

- **Mauvaise communication** → Réunions hebdomadaires avec suivi détaillé.
- **Retards dans le développement** → Sprints courts et mises à jour des deadlines.
- **Problèmes de compatibilité** → Tests fréquents avant intégration.
- **Absence de tests et validation** → Automatisation des tests et contrôle qualité renforcé.

6 - Communication et Collaboration

Communication	Fréquence	Outils
Réunions internes	Hebdomadaire	Microsoft Teams, Slack
Suivi d'avancement	Quotidien	Gantt
Rapport aux parties prenantes	Mensuel	E-mail, Rapport PDF
Présentation finale	4 février 2025	Présentiel, réunion en ligne

7 - Conclusion

Une planification rigoureuse, une gestion proactive des risques et une communication efficace assureront la réussite de ce projet d'innovation chez Mercedes-Benz. La livraison du projet est prévue pour le 4 février 2025 avec une validation finale à cette date.